



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

এবং

সচিব, কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(খসড়া)

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র-----

-----03

উপক্রমণিকা-----

----- 04

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং

কার্যাবলি -----05

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

০৬

(Outcome/Impact)

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং

লক্ষ্যমাত্রাসমূহ-----07,০৮

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

-----০৯,১০

স্বাক্ষরপত্র

-----১১

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)-----

12

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ

পদ্ধতি-----13

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা-----18

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Ministry / Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান প্রধান অর্জন :

শিক্ষা মানুষের মৌলিক অধিকার এবং উন্নয়নের প্রধান হাতিয়ার। বাংলাদেশ জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০ বাস্তবায়নের উদ্দেশ্যে সকলের জন্য মানসম্মত ও যুগোপযোগী শিক্ষা নিশ্চিত করা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় মাদরাসা শিক্ষাকে আধুনিকায়নের নিমিত্ত ২০১৫ সালের জুন মাসে মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর প্রতিষ্ঠিত হয়। ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে মাদরাসা শিক্ষা উন্নয়নের লক্ষ্যে Establishment of Madrasah Educational Management and Information System(MEMIS) Support in the Directorate of Madrasah Education এবং Establishment of Multimedia Classroom in 653 Madrasah of the Country নামক দুইটি প্রকল্প অনুমোদন পেয়ে বাস্তবায়িত হচ্ছে। এছাড়াও এবতেদায়ী পর্যায়ে শিক্ষার্থী ঝড়ে পড়া রোধে উপবৃত্তি প্রদান এবং মাধ্যমিক(৬ষ্ঠ শ্রেণি) হতে কামিল পর্যন্ত উপবৃত্তি প্রদান প্রকল্প এবং সংযুক্ত ও স্বতন্ত্র এবতেদায়ী মাদরাসার শিক্ষার্থীদের জন্য ফিডিং প্রকল্প নামে ৪টি প্রকল্প তৈরির কাজ চূড়ান্ত করে মন্ত্রণালয়ে জমা দেয়া হয়েছে যা অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

শিক্ষার মান উন্নয়ন, সুযোগ বৃদ্ধি ও সমতা বিধানের প্রয়োজনে বিদ্যমান চ্যালেঞ্জসমূহ নিম্নরূপ :

- মেধাবী ও যোগ্য শিক্ষকের অভাব এবং বিদ্যমান নিয়োগ প্রক্রিয়ায় মেধাবী ও যোগ্য শিক্ষক নিয়োগে জটিলতা:
- প্রয়োজনের তুলনায় এমপিও ভুক্তির নিম্নহার।
- প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের স্বল্পতাহেতু প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মাদরাসা শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধির সুযোগ কম থাকা
- অবকাঠামোর উন্নয়নে প্রয়োজনীয় বরাদ্দের স্বল্পতা
- শিক্ষা উপকরণের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধির হার কাম্যের চেয়ে কম হওয়া
- ৮ম শ্রেণি পর্যন্ত প্রাথমিক শিক্ষার কার্যক্রম বাস্তবায়ন
- প্রতিটি মাদরাসায় বিজ্ঞান শিক্ষার সীমিত সুযোগ বিদ্যমান থাকা
- বিভিন্ন প্রণোদনামূলক ব্যবস্থা গ্রহণের ক্ষেত্রে সীমাবদ্ধতা
- শিক্ষার্থীর মেধা মননের বিকাশে বিভিন্ন সৃজনশীল প্রতিযোগিতামূলক ব্যবস্থা গ্রহণের স্বল্পতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা গ্রহণ :

ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে দেশের সকল মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাস রুম ও কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন করা, জাতীয় শিক্ষা নীতি ২০১০ এর আলোকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে কর্মচিহ্নিতকরণ ও বাস্তবায়ন, ব্যয় ও সময় সাশ্রয়ী এবং সহজলভ্য সেবা প্রদানের লক্ষ্যে নিয়োগ, প্রশিক্ষণ, এমপিও ও অন্যান্য সেবা অনলাইনে প্রদান করা হবে। সকল মাদরাসায় পর্যায়ক্রমে আইসিটি কোর্সচালু এবং আইসিটি সামগ্রী সরবরাহের ব্যবস্থাকরণ এবং মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কার্যক্রম ও পরিবেশ আরো শক্তিশালী গতিময় করার লক্ষ্যে মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের নিজস্ব ভবন নির্মাণের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হবে। তাছাড়া শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারী পর্যায়ে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করে ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে মাদরাসার শিক্ষক কর্মচারীদের আরো দক্ষ ও আধুনিক করে গড়ে তোলা হবে। সকল মাদরাসায় পর্যায়ক্রমে মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষ প্রতিষ্ঠার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করে S.D.G-4 বাস্তবায়নে বাংলাদেশের মাদরাসাসমূহকে আধুনিক ও প্রযুক্তি সমৃদ্ধ করার চেষ্টা জোরদার করা হবে।

প্রধান অর্জনসমূহ:

১. মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা পর্যায়ে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইন হাউস প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে।
২. মাদরাসা শিক্ষা উন্নয়নের লক্ষ্যে দুইটি প্রকল্প বাস্তবায়িত হচ্ছে এবং চারটি প্রকল্প অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।
৩. ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে ডায়নামিক ওয়েবসাইট প্রণয়ন ও চালু করা হয়েছে।
৪. মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু আছে।
৫. মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের জন্য ২০১৫-২০১৬, ২০১৬-২০১৭, ২০১৭-২০১৮ এবং ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেট প্রণয়ন করা হয়েছে
৬. মে ২০১৭ থেকে মাদরাসার শিক্ষক ও কর্মচারীদের এমপিও মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে।

উপক্রমণিকা(Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ

এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা

এবং

সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৮

সালের জুন মাসের ২০ তারিখ এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

সেকশন ১

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

- ১.১ রূপকল্প (Vision): উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধ সম্পন্ন মানব সম্পদ তৈরি।
- ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): মাদরাসা শিক্ষার সকল পর্যায়ে যুগোপযোগী, আধুনিক, টেকসই, স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক এবং উচ্চ নৈতিক মানসম্পন্ন শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করে উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধ সম্পন্ন মানব সম্পদ তৈরীর প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।
- ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):
 - ১.৩.১ অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:
 ১. শিক্ষার মান উন্নয়ন, সুযোগ বৃদ্ধি ও সমতা বিধান
 ২. মাদরাসা শিক্ষা সকল স্তরে শিক্ষার গুণগত মান ও সমতা নিশ্চিতকরণ
 ৩. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের (বিশেষ করে মধ্য প্রাচ্যের জন্য) জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরীর পদক্ষেপ গ্রহণ
 ৪. শিক্ষার সামগ্রিক উন্নয়নে কলা, বিজ্ঞান এবং ব্যবসায় প্রশাসন ভিত্তিক এবং আরবি ভাষা শিক্ষার উপর গুরুত্বারোপ
 ৫. মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের সক্ষমতা, স্বচ্ছতা এবং দক্ষতা বৃদ্ধি ও কার্যকর মনিটরিং ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ
 ৬. মুক্তিযুদ্ধ, ইতিহাস, ঐতিহ্য এবং জাতীয় সংস্কৃতির চেতনার প্রসার।
 - ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:
 ১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
 ২. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন
 ৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
 ৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
 ৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
- ১.৪ কার্যাবলী (Functions):
 - মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের জন্য সকল প্রকার সরঞ্জাম সংগ্রহ করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ
 - জাতীয় শিক্ষানীতির আলোকে শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও নীতিমালা প্রস্তুতকরণে সহায়তা দান
 - মাদরাসা শিক্ষার সকল স্তরে (বিশ্ববিদ্যালয় ব্যতীত) শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা, বাস্তবায়ন ও তদারকিকরণ
 - মাদরাসা শিক্ষার সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ
 - মাদরাসা শিক্ষার উন্নয়নে প্রকল্প প্রণয়ন ও অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রণয়ন
 - অনলাইন এমপিও ব্যবস্থার সাথে সামঞ্জস্য বিধানের নিমিত্ত মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে EMIS Cell স্থাপন প্রকল্প গ্রহণ
 - মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের নিজস্ব ভবন তৈরীর জন্য প্রকল্প গ্রহণ
 - মাদরাসা শিক্ষার সাথে সংশ্লিষ্টগণের প্রশিক্ষণের পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন
 - মাদরাসা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক কার্যাবলি ও ব্যবস্থাপনা তদারকীকরণ, শিক্ষার মান উন্নয়নের জন্য সকল স্তরের শিক্ষকদের দেশে-বিদেশে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ
 - মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের বাজেট প্রণয়ন, ব্যয় মঞ্জুরী প্রদান ও হিসাব সংরক্ষণ
 - মাদরাসা শিক্ষা খাতে সরকারি বেতন ও অনুদান খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য বাজেট প্রণয়ন ও অর্থ ছাড়করণ
 - সরকারের বিভিন্ন বিভাগের সঙ্গে যোগাযোগ রক্ষা ও সকল প্রতিষ্ঠানের কাজের সমন্বয় সাধন

সেকশন ২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৪-১৭	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থার নাম	উপাত্তসূত্র [Source of data]
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮		২০১৭-২০	২০২০-২১		
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীর ভর্তির হার বৃদ্ধি (৬ষ্ঠ-১০ম)	ভর্তির হার	%	১২.২৬	১২.৭০	১৩.১২	১৩.৫৫	১৪.০০	কামাশিবি মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর বামাশিবো	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীর ঝরে পড়ার হার হ্রাস (৬ষ্ঠ-১০ম)	ঝরে পড়ার হার	%	৪৬.০৬	৪৪.৫৫	৪৩.০৩	৪১.৫১	৪০.০০		
আলিম পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীর ভর্তির হার বৃদ্ধি (১১শ- ১২শ)	ভর্তির হার	%	৩.৫৫	৩.৬২	৩.৭১	৩.৭৮	৩.৮৬		
আলিম পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীর ঝরে পড়ার হার হ্রাস (১১শ- ১২শ)	ঝরে পড়ার হার	%	২৯.৯১	২৮.৬৮	২৭.৪৫	২৬.২২	২৫.০০		
ফাযিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীর ভর্তির হার(১৩শ-১৫শ)	ভর্তির হার	%	১.২৭	১.৬০	১.৯৩	২.০২	২.২৫		

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Stra. obj.)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর ১৫-১৬	প্রকৃত অর্জন ১৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-২০১৯					প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপন ২০২০-২০২১
								অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১. মানসম্মত মাদরাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ	১১	১.১ কর্মকর্তা কর্মচারীর ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	০৬	০০	১৯	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৩২	৩৪
		১.২ তথ্য প্রযুক্তি(আইসিটি) ভিত্তিক শিক্ষা ব্যবস্থা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ইন্টারনেট নির্ভর মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম চালু	১.২.১ মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে পাঠদান	সংখ্যা	০৫	০০	০০	২৪৫	২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২৫০	২৬০
২. দক্ষ জনবল সৃষ্টি	০৬	২.১ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান*	২.১.১ প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সংখ্যা	০৬	০০	১৪৯১	১৬৭০	১৬৬০	১৬৫০	১৬৪০	১৬৩০	১৭০০	১৭৫০
৩. শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন	১০	৩.১ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের অফিস ম্যানেজমেন্ট প্রশিক্ষণ প্রদান*	৩.১.১ প্রশিক্ষিত প্রতিষ্ঠান প্রধান	সংখ্যা	০৪	০০	১০০৯	৭৩০	৭২০	৭১০	৭০০	৬৯০	৭৪০	৭৫০
		৩.২ মাদরাসা শিক্ষার মানোন্নয়নে পরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য মাদরাসা প্রধানদের ওরিয়েন্টেশন প্রশিক্ষণ	৩.২.১ প্রশিক্ষিত প্রতিষ্ঠান প্রধান	সংখ্যা	০৪	০০	৫০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১১০	১২০
		৩.৩ মাসিক ভিত্তিতে মাদরাসা মনিটরিং ও নিরীক্ষাকরণ	৩.৩.১ মনিটরিং ও নিরীক্ষাকৃত মাদরাসা	সংখ্যা	০২	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১	০০	০৪	০৪
৪. মাদরাসা শিক্ষার উচ্চতর স্তরে বিজ্ঞান শিক্ষার প্রসারসহ শিক্ষার মানোন্নয়ন	০৮	৪.১ ফাযিল স্তরে বৃত্তি/স্কলারশীপ প্রদান	৪.১.১ বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০৪	৩৭৫	৩৭৫	৩৭৫	৩৫০	৩২৫	৩০০	২৮০	৩৭৫	৩৭৫
		৪.২ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিভিন্ন ইস্যুর উপর গবেষণা সম্পাদন	৪.২.১ পরিচালিত গবেষণা	সংখ্যা	০৪	০	০	২	১	-	-	-	৩	৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Stra. obj.)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর ১৫-১৬	প্রকৃত অর্জন ১৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-২০১৯					প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপন ২০২০-২০২১
								অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৫. শিক্ষা ক্ষেত্রে ন্যায্যতা ও সমতা নিশ্চিতকরণ	৩২	৫.১ এবতেদায়ী স্তরে বৃত্তি/স্কলারশীপ প্রদান	৫.১.১ বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা (হাজার)	০৮	২২.৫	২২.৫	২২.৫	২২.০	২১.৫	২১.০	২০.৫	২২.৫	২২.৫
		৫.২ জেডিসি স্তরে বৃত্তি/স্কলারশীপ প্রদান	৫.২.১ বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা (হাজার)	০৮	৯.০	৯.০	৯.০	৮.৫	৮.২	৮.০	৭.৮	৯.০	৯.০
		৫.৩ দাখিল স্তরে বৃত্তি/স্কলারশীপ প্রদান	৫.৩.১ বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা (হাজার)	০৮	১.৩৫	১.৩৫	১.৩৫	১.৩০	১.২৫	১.২০	১.১৮	১.৩৫	১.৩৫
		৫.৪ আলিম স্তরে বৃত্তি/স্কলারশীপ প্রদান	৫.৪.১ বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা (হাজার)	০৮	.৭৫	.৭৫	.৭৫	.৭৩	.৭২	.৭১	.৭০	.৭৫	.৭৫
৬. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন	০৮	৬.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল সরবরাহ/সংগ্রহকরণ/শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণ**	৬.১.১ মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই/দলিল	সংখ্যা	০৪	০০	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		৬.২ জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপন	৬.২.১ দিবস সমূহ উদযাপিত হয়েছে	সংখ্যা	০৪	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭

*বিএমটিটিআই-এর মাধ্যমে

** মাদরাসার মাধ্যমে

১১.০৪.২০১৮ খ্রি.এবং ২৫.০৪.২০১৮খ্রি. তারিখের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(এপিএ) সংক্রান্ত সভার আলোকে প্রণীত

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান- ২০)

কলাম- ১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কলাম- ২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Stra. obj.)	কলাম- ৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম- ৪		কলাম- ৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম- ৬ লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৮-১৯				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
১. কার্যপদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	১.১ ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	১.১.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগে-ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		১.২ ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১.২.১ ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		১.৩ অধিদপ্তর কর্তৃক দুটি অনলাইন সেবা চালুকরণ	১.৩.১ ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০-১১-১৮	৭-১২-১৮	১৪-১২-১৮	২১-১২-১৮	২৮-১২-১৮
		১.৪ সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	১.৪.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিক সংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১	৩১-১২-১৮	১৫-১-১৮	২২-১-১৯	৯-২-১৯	২২-২-১৯
		১.৫ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	১.৫.১ সম্পর্কিত অভিযোগ	তারিখ	১	৩১-১২-১৮	১৫-১-১৯	২২-১-১৯	৯-২-১৯	২২-২-১৯
		১.৬ সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	১.৬.১ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালু কৃত	তারিখ	১	৩১-১২-১৮	১৫-১-১৯	২২-১-১৯	৯-২-১৯	২২-২-১৯
		১.৭ সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	১.৭.১ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন	তারিখ	১	৩১-১২-১৮	১৫-১-১৯	২২-১-১৯	৮-২-১৯	২২-২-১৯
		১.৮ সেবার মান সম্পর্কে সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	১.৮.১ সেবার মান সম্পর্কে সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত (অভিযোগ বস্তু স্থাপন)	তারিখ	১	১৪-৯-১৮	২৮-৯-১৮	১২-১০-১৮	৩১-১০-১৮	১৪-১২-১৮
২. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৪	২.১ ২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	২.১.১ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	২৩-৪-১৮	২৪-৪-১৮	২৫-৪-১৮	২৬-৪-১৮	২৭-৪-১৮
		২.২ ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	২.২.১ নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৮-৮-১৮	১০-৮-১৮	১৩-৮-১৮	১৬-৮-১৮	১৭-৮-১৮
		২.৩ ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	২.৩.১ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
		২.৪ ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	২.৪.১ নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৩০-১-১৯	৩১-১-১৯	১-২-১৯	৫-২-১৯	৬-২-১৯
		২.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	২.৫.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২০-৬-১৮	২১-৬-১৮	২২-৬-১৮	২৮-৬-১৮	২৯-৬-১৮

কলাম- ১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objective s)	কলাম- ২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Stra. obj.)	কলাম- ৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম- ৪		কলাম- ৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম ৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৮-১৯				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	৩.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	৩.১.১ বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৪০
		৩.২ স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত	৩.২.১ স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত	তারিখ	১	১-২-১৯	১৫-২-১৯	২৮-২-১৯	২৮-৩-১৯	১৫-৪-১৯
৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	৪.১ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.১.১ প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		৪.২ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	৪.২.১ ২০১৭-১৮ অর্থবছরের শূদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৩-৭-১৮	৩১-৭-১৮	-	-	-
		৪.২.২ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	-	-	-	
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	৫.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৫.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		৫.২ স্ব প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	৫.২.১ স্ব প্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		৫.৩ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	৫.৩.১ বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫-১০-১৮	২৯-১০-১৮	১৫-১১-১৮	৩০-১১-১৮	১৪-১২-১৮

আমি মহাপরিচালক, মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের দায়িত্বে নিয়োজিত মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রতিনিধি হিসেবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় শিক্ষা মন্ত্রীর প্রতিনিধি কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগের সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাননীয় শিক্ষা মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মোঃ বিল্লাল হোসেন
মহাপরিচালক
মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

তারিখ:

মোঃ আলমগীর
সচিব
কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়

তারিখ:

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	কাশিঅ	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
২.	বাকাশিবো	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
৩.	মাশিঅ	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
৪.	বামাশিবো	বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড
৫.	বিএমটিটিআই	বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
৬.	নেকটার	জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ গবেষণা একাডেমী
৭.	ব্যানবেইস	বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
৮.	ইইডি	এডুকেশনাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৯.	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এন্ড টেক্সটবুক বোর্ড
১০.	এসএমসি	স্কুল ম্যানেজমেন্ট কমিটি
১১.	আইএমসি	ইনস্টিটিউট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
১২.	টিভিইটি	টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল এডুকেশনাল ট্রেনিং
১৩.	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
১৪.	বিএম	বিজনেজ ম্যানেজমেন্ট
১৫.	আইপিবিএমএস	ইনস্টিটিউট পারফরমেন্স বেসড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম
১৬.	এনটিভিকিউএফ	ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেমওয়ার্ক
১৭.	সিবিটি এন্ড এ	কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং এন্ড এসেসমেন্ট
১৮.	পিআই	পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৯.	টিএসসি	টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ
২০.	টিটিটিসি	টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ
২১.	ভিটিটিআই	ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
২২.	মাউশিবি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
২৩.	কামাশিবি	কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/ দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতির এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	সকল কর্মকর্তাবৃন্দের প্রশিক্ষণ	অফিস পরিচালনা, জাতীয় গুদাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	
২	বই বিতরণ	বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	
৩	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে এম ইএম আইএস সেল প্রতিষ্ঠা সংক্রান্ত প্রকল্প	মাদরাসা শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বেতন ভাতা পরিশোধ এবং এমপিও সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদনের নিমিত্ত এম ইএম আইএস সেল প্রতিষ্ঠার জন্য প্রকল্প প্রণয়ন করা হয়েছে।	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	
৪	বৃত্তি ও অনুদান প্রাপ্ত ছাত্র-ছাত্রী	সকল পর্যায়ের ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি ও অনুদান সহায়তা প্রদান	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	
৫	১০০টি মাদরাসায় ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প প্রস্তুত করণ	নির্বাচিত ১০০টি মাদরাসায় ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত পিসিপি ও ডিপিপি প্রস্তুত সম্পূর্ণ করা	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	

প্রতিষ্ঠানের ধরন	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করণ	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্প পাশে সহায়তা	উক্ত মন্ত্রণালয়স্বতন্ত্র সংস্থা		নবসৃষ্ট বিধায় প্রকল্প বাস্তবায়িত না হলে কর্মকাণ্ডে গতি সঞ্চার হবে না।
মন্ত্রণালয়	পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্প অনুমোদনে সহায়তা	প্রকল্প অনুমোদনকারী সংস্থা		নবসৃষ্ট বিধায় প্রকল্প বাস্তবায়িত না হলে কর্মকাণ্ডে গতি সঞ্চার হবে না।
মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্প আর্থিক বরাদ্দ সহায়তা			লক্ষ্য অর্জিত হবে না।
সংস্থা	ব্যানবেইস	প্রকল্প পরিকল্পনা গ্রহণ	তথ্য প্রাপ্তি	শিক্ষা সংশ্লিষ্ট তথ্য সংগ্রাহক প্রতিষ্ঠান		অধিক সময় ও অর্থ ব্যয় হবে।

মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের, দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন)

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম ৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৫-১৬				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৬	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ মে	১৬মে	১৭ মে	১৮ মে	১৯ মে
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৪ আগস্ট ২০.৭.১৬	১৬ আগস্ট	১৭ আগস্ট	১৮ আগস্ট	২১ আগস্ট
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৩১ জানুয়ারী প্রতিবেদন	১ ফেব্রুয়ারী	২ ফেব্রুয়ারী	৫ ফেব্রুয়ারী	৬ ফেব্রুয়ারী
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬-৩০ জুন	-	-	-	-
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩ ৩০ জুন প্রদান	২	১	-	-
								২৮ এপ্রিল, ২০১৬ তারিখে চুক্তি দাখিল করা হয়েছে		
						২০ আগস্ট, ২০১৬ তারিখে প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে				
						০৭ নভেম্বর, ২০১৬ তারিখে প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে				
						যথাসময়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল করা হবে				
						চলতি বছরের জন্য প্রযোজ্য নয়।				

						বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।				
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
						ইতোমধ্যে ৩০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।				
		জাতীয় শব্দাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
						জাতীয় শব্দাচার কৌশল বাস্তবায়ন ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।				
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতিমাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য়	-	-
						প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হয়।				

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম ৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives) জোড়দার করা	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৫-১৬				
						অসাধারণ (Excellen)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানে র নিম্নে (Poor)
		মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
						বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।				
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	মন্ত্রণালয়/বিভাগে-ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারী	৩০ মার্চ	৩১ মে	৩১ মে	২১ জুন
						ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন করা হয়েছে।				
		পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশনমঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিক সংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর
						অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে অভিযোগ প্রতিকার করা হয়।				

আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
নব সৃষ্ট বিধায় এখনও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম হয় নি।										

৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অনুলে ২০ ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকে।

মহাপরিচালক

মোঃ বিল্লাল হোসেন

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের, কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-২০১৭						
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানে র নিম্নে ৬০%	সন্তোষজনক নয়	চলমান
১.শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন	২৫	১.১ শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারীর প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ প্রশিক্ষিত শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারী	প্রশিক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০		
					অর্জন	১২৭৪ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে (বিএমটিটিআই এর মাধ্যমে)						
		১.২ মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন	১.২.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৭৩০	৬৫৭	৫৮৪	৫১১	৪৩৮		
					অর্জন	২৮০৮ টি মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন সংক্রান্ত প্রকল্পের অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদন পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।						
		১.৩ মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ	১.৩.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	সাইন্সল্যাব সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		
					অর্জন	মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত প্রকল্পের অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদন পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।						
২.জাতীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রম-বাজারের(বিশেষত: মধ্যপ্রাচ্যের) জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরি	০৫	২.১ নির্বাচিত মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষার ল্যাব স্থাপন	২.১.১ আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি	আরবী ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		
					অর্জন	নির্বাচিত ১০০ টি মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষা ল্যাব স্থাপন সংক্রান্ত প্রকল্পের অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদনপূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে। স্মারক নং-৩৭.২৫.০০০০.০০৭.০১.০০১.১৫-১৪৪৪ তারিখ : ২৩.১১.১৬ খ্রি:						
৩.মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর	৫০	৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.১.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬		
					অর্জন	ইতোমধ্যে ৫৪ জন কর্মকর্তার ইনহাউজ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।						

		কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান				৩০ জুন প্রদান					
						বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।					
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
						ইতোমধ্যে ৪৫ ঘন্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।					
		জাতীয় শঙ্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কার্যমো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-	
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-	
					জাতীয় শঙ্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।						
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতিমাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য়	-	-	
						প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হয়।					

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম ৬							
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives) জোড়দার করা	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)		একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৬-১৭						
			মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			তারিখ	১	অসাধারণ (Excellen)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানে র নিম্নে (Poor)
													১০০%
							বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।						
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	মন্ত্রণালয়/বিভাগে-ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ফেব্রুয়ারী	৩০মার্চ	৩১মে	৩১মে	২১জুন			
						ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন করা হয়েছে।							
		পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশনমঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-			
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিক সংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্য	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ডিসেম্বর	১৪ডিসেম্বর	২১ডিসেম্বর	২৮ডিসেম্বর			

			সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত			সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য কমিটি গঠনপূর্বক দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে এবং কমিটি কর্তৃক ২ টি উদ্ভাবন প্রক্রিয়া চালুর সুপারিশ করা হয়েছে।					
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে অভিযোগ প্রতিকার করা হয়।
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা হয়।
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	-	-	স্থানাভাবে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা যায় নি, দ্রুততম সময়ের মধ্যে ব্যবস্থা করা হবে।
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাহ্রীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাহ্রীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	-	-	জানুয়ারি, ২০১৫ এর মধ্যে সেবাহ্রীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা হবে।
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	নব সৃষ্ট বিধায় এখনও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমে হয় নি।

৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যান্য ২০ ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/গির্নায়ক ২০১৬-২০১৭						
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানে র নিম্নে ৬০%	সন্তোষজনক নয়	চলমান
১.শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন	২৫	১.১ শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারীর প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ প্রশিক্ষিত শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারী	প্রশিক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০		
		১.২ মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন	১.২.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৩০	৬৫৭	৫৮৪	৫১১	৪৩৮		
		১.৩ মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ	১.৩.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	সাইসল্যাব সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		

২.জাতীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের (বিশেষ করে মধ্যপ্রাচ্যের) জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরি	০৫	২.১ নির্বাচিত মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষার ল্যাব স্থাপন	২.১.১ আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি	আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		
					অর্জন	নির্বাচিত ১০০ টি মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষা ল্যাব স্থাপন সংক্রান্ত ডিপিপি প্রণয়ণ কাজ চলমান আছে।						
৩.মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর সক্ষমতা বৃদ্ধি স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ, দক্ষ ও কার্যকর মনিটরিং	৫০	৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারিগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.১.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬		
					অর্জন	ইতোমধ্যে ২৫ জন কর্মকর্তার ইনহাউজ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।						
		৩.২ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্প গ্রহণ	৩.২.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell	স্থাপিত MEMIS Cell সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-		
					অর্জন	MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্পের DPP প্রণয়ণের কাজ শেষ পর্যায়ে রয়েছে।						
		৩.৩ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলার পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট	ডাইনামিক ওয়েব সাইট সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-		
					অর্জন	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলা হয়েছে।						
		৩.৪ মাদরাসা অধিদপ্তরের জন্য জনবল নিয়োগের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৪.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের জনবল	নিয়োগপ্রাপ্ত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬		
					অর্জন	ইতোমধ্যে নতুন ভাবে ৫ জন কর্মকর্তার পদায়ন হয়েছে।						
৩.৫ অধিদপ্তরের জন্য সরঞ্জাম সংগ্রহের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৫.১ অধিদপ্তরের সরঞ্জামাদি	কম্পিউটার, স্ক্যানার ইত্যাদির সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬				
			অর্জন	ইতোমধ্যে ৩ টি কম্পিউটার ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে।								
৩.৬ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে ফ্রন্টডেস্ক স্থাপন	৩.৬.১ সেবা গ্রহিতাদের সংখ্যা বৃদ্ধি	স্থাপিত ফ্রন্ট ডেস্ক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-				
			অর্জন	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপনের কাজ চলমান আছে।								

মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের, কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশল গত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-২০১৭						
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানে র নিম্নে ৬০%	সন্তোষজনক নয়	চলমান
১.শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন	২৫	১.১ শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারীর প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ প্রশিক্ষিত শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারী	প্রশিক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০		
					অর্জন	৪০৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে (বিএমটিটিআই এর মাধ্যমে)						
		১.২ মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন	১.২.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৭৩০	৬৫৭	৫৮৪	৫১১	৪৩৮		
অর্জন	২৮০৮ টি মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন সংক্রান্ত ডিপিপি প্রণয়ণ পূর্বক শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে।											
		১.৩ মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার	১.৩.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা	সাইসল্যাব	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		

		কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ	সহায়ক পরিবেশ তৈরি	সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	অর্জন	মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত ডিপিপি প্রনয়ণ পূর্বক শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে ।						
২.জাতীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রম-বাজারের(বিশেষত: মধ্যপ্রাচ্যের) জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরি	০৫	২.১ নির্বাচিত মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষার ল্যাব স্থাপন	২.১.১ আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি	আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮		
					অর্জন	নির্বাচিত ১০০ টি মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষা ল্যাব স্থাপন সংক্রান্ত ডিপিপি প্রনয়ণ পূর্বক শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে । স্মারক নং-৩৭.২৫.০০০০.০০৭.০১.০০১.১৫-১৪৪৪ তারিখ : ২৩.১১.১৬ খ্রি:						
৩.মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর সক্ষমতা বৃদ্ধি স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ, দক্ষ ও কার্যকর মনিটরিং	৫০	৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.১.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬		
					অর্জন	ইতোমধ্যে ৩৮ জন কর্মকর্তার ইনহাউজ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে ।						
		৩.২ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্প গ্রহণ	৩.২.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell	স্থাপিত MEMIS Cell সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-		
					অর্জন	MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্পের DPP প্রনয়ণ পূর্বক শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে ।						
		৩.৩ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলার পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট	ডাইনামিক ওয়েব সাইট সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-		
					অর্জন	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলা হয়েছে ।						
		৩.৪ মাদরাসা অধিদপ্তরের জন্য জনবল নিয়োগের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৪.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের জনবল	নিয়োগপ্রাপ্ত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬		
					অর্জন	ইতোমধ্যে নতুন ভাবে ৬ জন কর্মকর্তার পদায়ন হয়েছে ।						
৩.৫ অধিদপ্তরের জন্য সরঞ্জাম সংগ্রহের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৫.১ অধিদপ্তরের সরঞ্জামাদি	কম্পিউটার, স্ক্যানার ইত্যাদির সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬				
			অর্জন	ইতোমধ্যে ৩ টি কম্পিউটার ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে । অবশিষ্ট ক্রয়ের কার্যক্রম চলছে								
৩.৬ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে ফ্রন্টডেস্ক স্থাপন	৩.৬.১ সেবা গ্রহিতাদের সংখ্যা বৃদ্ধি	স্থাপিত ফ্রন্ট ডেস্ক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-				
			অর্জন	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপনের কাজ চলমান আছে । প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদি ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে								

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন)

কলাম- ১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কলাম- ২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objectives)	কলাম- ৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম- ৪		কলাম- ৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম ৬ লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৬-১৭				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ মে	১৬মে	১৭ মে	১৮ মে	১৯ মে
		২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৪ আগস্ট ২০.৭.১৬	১৬ আগস্ট	১৭ আগস্ট	১৮ আগস্ট	২১ আগস্ট
						২৮ এপ্রিল, ২০১৬ তারিখে চুক্তি দাখিল করা হয়েছে				

দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৬					২০ আগস্ট, ২০১৬ তারিখে প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে				
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৩১ জানুয়ারী প্রতিবেদন	১ ফেব্রুয়ারী	২ ফেব্রুয়ারী	৫ ফেব্রুয়ারী	৬ ফেব্রুয়ারী
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬-৩০ জুন	-	-	-	-
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩ ৩০ জুন প্রদান	২	১	-	-
						বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।				
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
						ইতোমধ্যে ২০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।				
		জাতীয় শঙ্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শঙ্কাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতিমাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য়	-	-
						প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হয়।				

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম ৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives) জোড়দার করা	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৬-১৭				
						অসাধারণ (Excellen)	অতি উত্তম (very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতিমানে র নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%

		মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
						বার্ষিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।				
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	মন্ত্রণালয়/বিভাগে-ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারী	৩০ মার্চ	৩১ মে	৩১ মে	২১ জুন
						ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন করা হয়েছে।				
		পিআরএল শুরু ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশনমঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরু ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিক সংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর
						অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে অভিযোগ প্রতিকার করা হয়।				
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
						অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা হয়।				
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালু কৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	-	-
						স্থানাভাবে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা যায় নি, দ্রুততম সময়ের মধ্যে ব্যবস্থা করা হবে।				
						জানুয়ারি, ২০১৫ এর মধ্যে সেবাগ্রহীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা হবে।				
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
						নব সৃষ্ট বিধায় এখনও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমে হয় নি।				

৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অনূন ২০ ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

মোঃ বিল্লাল হোসেন

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশল গত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/দিনায়ক ২০১৬-২০১৭						
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানে র নিম্নে ৬০%	সন্তোষজনক নয়	চলমান
১.শিক্ষার গুণগত	২৫	১.১ শিক্ষক কর্মকর্তা কর্মচারীর	১.১.১ প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রশিক্ষিত	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০		

মানোন্নয়ন		প্রশিক্ষণ প্রদান	কর্মকর্তা কর্মচারী	শিক্ষক সংখ্যা	অর্জন	৪০৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারির প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে (বিএমটিআই এর মাধ্যমে)					
		১.২ মাদরাসায় মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম স্থাপন	১.২.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৭৩০	৬৫৭	৫৮৪	৫১১	৪৩৮	
		১.৩ মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ	১.৩.১ শিক্ষার্থীর শিক্ষা সহায়ক পরিবেশ তৈরি	সাইন্সল্যাব সম্বলিত মাদরাসা সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	
					অর্জন	মাদরাসায় বিজ্ঞানাগার , কম্পিউটারল্যাবসহ ভীত অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত প্রকল্প অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদন পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।					
২.জাতীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের (বিশেষ করে মধ্যপ্রাচ্যের) জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরি	০৫	২.১ নির্বাচিত মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষার ল্যাব স্থাপন	২.১.১ আরবি ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি	আরবী ভাষায় পারদর্শি জনশক্তি সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	
					অর্জন	নির্বাচিত ১০০ টি মাদরাসায় আরবি ভাষা শিক্ষা ল্যাব স্থাপন সংক্রান্ত প্রকল্প অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদন পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।					
৩.মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর সক্ষমতা বৃদ্ধি স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ, দক্ষ ও কার্যকর মনিটরিং	৫০	৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.১.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশিক্ষিত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	
					অর্জন	ইতোমধ্যে ২৫ জন কর্মকর্তার ইনহাউজ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।					
		৩.২ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্প গ্রহণ	৩.২.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে MEMIS Cell	স্থাপিত MEMIS Cell সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-	
					অর্জন	MEMIS Cell স্থাপন প্রকল্প অর্থ মন্ত্রণালয়ের জনবল কাঠামো অনুমোদন পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে চূড়ান্ত অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।					
		৩.৩ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলার পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৩.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট	ডাইনামিক ওয়েব সাইট সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-	
					অর্জন	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের ডাইনামিক ওয়েব সাইট খোলা হয়েছে।					
		৩.৪ মাদরাসা অধিদপ্তরের জন্য জনবল নিয়োগের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৪.১ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের জনবল	নিয়োগপ্রাপ্ত জনবল সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬	
					অর্জন	ইতোমধ্যে নতুন ভাবে ৫ জন কর্মকর্তার পদায়ন হয়েছে।					
৩.৫ অধিদপ্তরের জন্য সরঞ্জাম সংগ্রহের পদক্ষেপ গ্রহণ	৩.৫.১ অধিদপ্তরের সরঞ্জামাদি	কম্পিউটার, স্ক্যানার ইত্যাদির সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৯	৮	৭	৬			
			অর্জন	ইতোমধ্যে ৮ টি কম্পিউটার ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে।							
৩.৬ মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে ফ্রন্টডেস্ক স্থাপন	৩.৬.১ সেবা গ্রহিতাদের সংখ্যা বৃদ্ধি	স্থাপিত ফ্রন্ট ডেস্ক সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-			
			অর্জন	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপনের জন্য স্থান নির্ধারণ করা হয়েছে এবং প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি ও আসবাবপত্র ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে কিন্তু অর্গানোগ্রামে ফ্রন্টডেস্কের জন্য জনবল নির্ধারিত না থাকায় ফ্রন্টডেস্ক চালু করা যাচ্ছে না।।							